

**Справка**  
**по итогам проверки журналов и личных дел 1 - 4 классов**  
**2012-2013 уч.г.**

Согласно плану работы школы 30.05.2013г. была проведена проверка документации в школе: журналов и личных дел в 1 - 4 классах.

**Цель** проверки: выполнение государственной программы, аккуратность ведения журналов классными руководителями, объективность выставления оценок, накопляемость отметок, своевременность выставления отметок учителями – предметниками, соблюдение единых требований к заполнению журнала; правильность оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями.

В результате контроля было выявлено, что в основном ведение журналов, их оформление соответствуют требованиям.

В то же время проверка журналов выявила следующие недочеты в работе учителей – предметников:

1. Допускают исправления текущих и четвертных оценок учеников, неаккуратно ведут журнал Тимченко О.А. (3 «д»), Батуева Э.Д. (4 «г»). Плюснина В.В. («2»), Раднаева Е.В. (2 «б»).

2. Нарушают объективность выставления оценок учителя Батуева Э.Д. (в 4 «г» у Жаповой, Раднаевой, Урбаларова, Цындескиной по чтению, у Банзаракцаева по математике, у Сампилова по окружающему миру за II четверть), Раднаева Е.В. (в 3 «б» у Цыреновой по русскому языку за II четверть), Ринчинова С.В. (в 3 «а» у Тройнина по русскому языку, у Бадмаева, Ганжитовой, Суворовой по чтению за III четверть), у этого же учителя во 2 «а» (у Лупсанова, Юдиной по русскому языку, Доржиева по математике за III четверть), Тугутова В.В. (во 2 «в» у Санжицыбикова по чтению, Нимбуева по математике, Григорьева, Овсянкиной, Криворотова по окружающему миру за III четверть), Тюменцева Л.И. (в 4 «в» у Бурдуковой по русскому языку за IV четверть).

3. Мала наполняемость отметок у учителя Хлебушкиной М.В. по ритмике, Цыбденова О.В. по физкультуре.

4. Допускают невнимательность, выставляют не все оценки за контрольные работы, тесты учителя бурятского языка Цыбенова А.Б., Ванжилова Б.В., Дылгырова С.Б., Цыренжапова Г.Б., учитель английского языка Халтаев А.В., Дамдинова Т.Б., Березовская Н.А.

5. Прохождение программного материала нарушено во всех классах по объективным причинам: отмена занятий в связи с низкой температурой воздуха в зимний период, карантин в связи со вспышкой простудных заболеваний в III четверти. К концу учебного года за счёт дополнительных уроков программный материал пройден.

6. По соблюдению единых требований серьезных замечаний нет.

7. Личные дела учащихся оформляются и ведутся классными руководителями согласно требованиям:

- фотографии детей наклеены во всех личных делах;

- справки о регистрации по месту жительства есть у большинства Халматова Алексея (1 «а»).

- копии свидетельств о рождении, паспортов родителей с пропиской, заявления имеются у всех;

- листок согласия на использование личных данных имеется во всех личных делах

Проводимый контроль показал, что с учителями – предметниками и с классными руководителями необходимо постоянно проводить инструктажи по ведению документации, в том числе и по ведению журналов.

По итогам проверки даны следующие рекомендации:

1. Учителям и классным руководителям изучить инструкцию по ведению классного журнала, руководствоваться всеми ее пунктами при заполнении журнальных страниц, не допускать исправлений.

2. Учителям-предметникам своевременно выставлять текущие отметки и следить за их наполняемостью.

3. Классному руководителю Березовской Н.А. в срок до 15 июня 2013г. ликвидировать задолженность по недостающим документам в личном деле ученика..

30.05.2013г.

Зам. директора по УВР:

Буяева Л.Н.